

Leitung Amt für Sicherheit und Ordnung

(40 Wochenstunden)

Krems gilt als zukunftsfähigste Stadt Österreichs und will bis 2030 zur lebenswertesten Kleinstadt im gesamten Donauraum werden. Der Magistrat der Stadt Krems spielt dabei eine wichtige Rolle. Wir sorgen mit unseren rund 450 Beschäftigten dafür, dass die behördlichen Aufgaben für Kremser Bürger:innen zügig erledigt werden. Wir halten die technische Infrastruktur der Stadt in Schuss und betreiben Bildungs-, Kultur-, Sport- und Freizeiteinrichtungen.

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Amtes für Sicherheit und Ordnung
(14 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, davon 8 unmittelbar)

Sie bieten:

- Mindestens Matura; vorzüglich auch einen rechtswissenschaftlichen Studienabschluss
- Umfangreiche, einschlägige Rechtskenntnisse
- Vorzüglich einschlägige Berufserfahrung im Verwaltungsdienst
- Große Leistungsbereitschaft
- Stressresistenz
- Durchsetzungsstärke und entschlossenes Auftreten
- Ausgeprägte Organisations- und Kommunikationsfähigkeit
- Teamorientierung
- Aus- und Fortbildungsbereitschaft (insbesondere Ablegung der Gemeindedienstprüfung)
- B-Führerschein
- Englischkenntnisse
- Berechtigung und Nutzung der ID-Austria

Wir bieten:

- Eine herausfordernde, abwechslungsreiche Tätigkeit
- Gutes Betriebsklima
- Gleitzeitmodell
- Bezahlte Mittagspause

Die Stelle ist als Funktionsdienstposten in der Verwendungsgruppe Gehobener Dienst V2 (Verwendungszweig – Verwaltungsdienst) des Allgemeinen Schemas für NÖ Gemeindebedienstete zum ehestmöglichen Eintritt ausgeschrieben.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf bis spätestens **08.03.2026** an bewerbung@krems.gv.at oder online über unser Bewerbungsformular unter www.krems.at/bewerbung. Für fachliche Auskünfte steht Ihnen Bereichsleiter Mag. Hannes Zimmermann unter Tel. 02732/801-241 gerne zur Verfügung.