

Bautechniker:in im Anlagenrecht

(40 Wochenstunden)

Krems gilt als zukunftsfähigste Stadt Österreichs und will bis 2030 zur lebenswertesten Kleinstadt im gesamten Donauraum werden. Der Magistrat der Stadt Krems spielt dabei eine wichtige Rolle. Wir sorgen mit unseren rund 450 Beschäftigten dafür, dass die behördlichen Aufgaben für Kremser Bürger:innen zügig erledigt werden. Wir halten die technische Infrastruktur der Stadt in Schuss und betreiben Bildungs-, Kultur-, Sport- und Freizeiteinrichtungen.

Ihre Aufgaben:

- Eigenverantwortliche, effiziente und rasche Abwicklung von Bau-, Betriebsanlagen- und sonstigen anlagenbezogenen Verwaltungsverfahren (inkl. Auswahl der erforderlichen Sachverständigen, Durchführung von Verhandlungen, Lokalausweise und Erstellung von Bescheiden)
- Erstellung von bautechnischen Gutachten

Sie bieten:

- Reifeprüfung an einer HTL der Fachrichtung Bautechnik
- Aus- und Fortbildungsbereitschaft, Verständnis für rechtliche Zusammenhänge
- Gute Rechtschreib-, Grammatik- und Computerkenntnisse (sicherer Umgang mit MS-Office-Programmen)
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Flexibilität und Lernbereitschaft
- Konfliktfähigkeit
- Gute rhetorische Fähigkeit
- Führerschein B und verfügbarer PKW (für Lokalausweise und Verhandlungen)

Wir bieten:

- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit im Rahmen einer wichtigen gesellschaftlichen Aufgabe
- Geregelter Dienstzeiten
- Wertschätzendes Betriebsklima sowie kollegiale Zusammenarbeit
- Bezahlte Mittagspause
- Homeoffice-Möglichkeit nach Absprache mit dem Vorgesetzten

Die Stelle ist nach dem Gehaltsschema des Landes NÖ, unter Berücksichtigung einschlägiger Vordienstzeiten, ausgeschrieben.

Wir freuen uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf per E-Mail an personal@krems.gv.at oder online über unser Bewerbungsformular auf www.krems.at/bewerbung.

Fachliche Auskünfte erteilt Ihnen gerne Fr. Dr. Birgit Leutmezer-Kumarawadu unter 02732/801-535.